

シンプル請求 XP / XP-S マニュアル

シンプル請求 XP をダウンロードいただきありがとうございます。

この請求ソフトは、**マイクロソフト Excel** を使って、カンタンに請求書をつくれます。
小規模事業者や「SOHO」の「請求作業を楽にする!」を目的に作りました。
さらに、印鑑(印影)貼り付け機能、PDF ファイルに変換することで、請求書データを
E-Mail で添付しても紙で作成した請求書となんら変わらない状態でお客様に送ることが出来ます。
もちろん、総額表示が必要な請求にも対応しています！

作者のこだわりとしては、「**エクセル**」だけでどこまで**実践的に使えるソフト**になるか
チャレンジしてみようと思い、**妥協なくとことんつくりこみました**。(今後もやっていきます)

あなたが使っていて、こういう機能があれば良いなと思ったら気軽にメールを下さい。
それと、バグがあったらこれも気軽にメールをいただければうれしいです。

使う人が「**これがあれば便利だ!**」とっていただける機能は、できるだけソフトに入れていきたいですので、
がんばってつくっていきますヨ。(※出来ないことも多々あります) (^_^)

開発者: 稲葉秀夫

※マニュアルをよむにはアクロバットリーダー(5.0 以降)が必要です

Adobe Reader ダウンロード先

<http://www.adobe.co.jp/products/acrobat/readstep2.html>

シンプル見積 XP をメールで送るときに、あわせてつかうと便利なソフト

クセロ PDF

<http://xelo.jp/xelopdf/xelopdf/index.html>

シンプル請求 XP のダウンロード

<http://www.vector.co.jp/soft/win95/business/se262329.html>

シンプル請求 XP-S のダウンロード

<http://www.vector.co.jp/soft/win95/business/se300448.html>

シンプル見積 XP のダウンロード

<http://www.vector.co.jp/soft/win95/business/se104069.html>

目次

(1)	セットアップ	-----	04
	注意1 マスタ S.xls の上書き注意	-----	05
	注意2 マクロを有効にする	-----	06
(2)	はじめにおこなうこと		
	自分の会社名の登録	-----	07
	マスタと データ保存 の名前変更と自社情報更新	-----	08
(3)	簡単な使い方		
	起動と入力	[入力] [明細入力] -----	09
	区分	-----	10
	単位の値の更新	-----	11
	請求書の印刷と設定	-----	11
	保存	[保存] -----	12
	呼び出し	[呼出] -----	13
(4)	便利な使い方		
	マスタ	[マスタ] -----	14
	マスタ登録の仕方	-----	14
	得意先の呼び出し	[客呼] 呼び出し方[1] -----	16
		呼び出し方[2] コード呼出 -----	17
		呼び出し方[3] グループ呼出 -----	17
	担当者の呼び出し	[担呼] -----	18
	品名の呼び出し	[品呼] -----	19
	印鑑	[印鑑] -----	19
	印鑑パスワード	[印鑑パスワード] -----	20
		電子ハンコの作り方 -----	20
	電卓	[電卓] -----	21
	明細書	[明細書] -----	21
	環境設定	[環境設定] -----	21
	削除	[削除] -----	22
	印刷と印刷プレビュー	[印刷] [プレビュー] -----	22
		メールに添付・PDF ファイルの作り方 -----	23
	表示	[表示] [表示] -----	25
	更新	[更新] -----	25
	並べ替え	[並替] -----	25
	データ更新	[データ更新] -----	26
	並べ替え設定	[並替設定] -----	26

(5)	高度な使い方 [データ処理]	
	データ保存 [データ保存] -----	27
	データ呼出 [データ呼出] -----	27
	追加転記 [追加転記] -----	28
	データ保存ブックを開く -----	28
(6)	高度な使い方 [丸め処理]	
	消費税端数処理 (丸め処理) -----	29
	金額端数処理 (丸め処理) -----	29
	単価や数量に小数点の値を入れる方法 -----	29
(7)	著作権・その他	
	フリーソフトの機能制限 -----	30
	著作者・プロレジ (シェアウェア) 登録 -----	30
	カスタマイズ -----	31
	電子印鑑の注文方法 -----	31

(1) セットアップ

シンプル請求 XP のファイルをインターネットからダウンロードしてくると、
図のようなアイコンがダウンロード指定場所に表示されます
(例: デスクトップにダウンロードした場合)

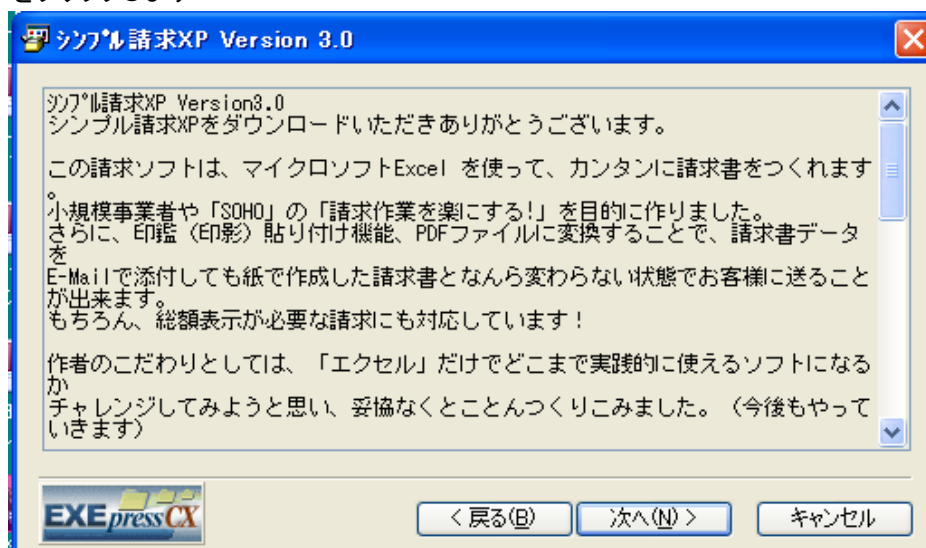


このファイルをダブルクリックするとセットアップが始まります。

このプログラムのセットアップは、管理者権限がないとセットアップがおこなえません
わからない場合は、管理者に問い合わせてください



[次へ(N)] をクリックします



するとバージョンと説明が表示されます ここに書かれてあるメッセージの重要なことは、
シンプル請求 XP のバージョンアップ時の注意です

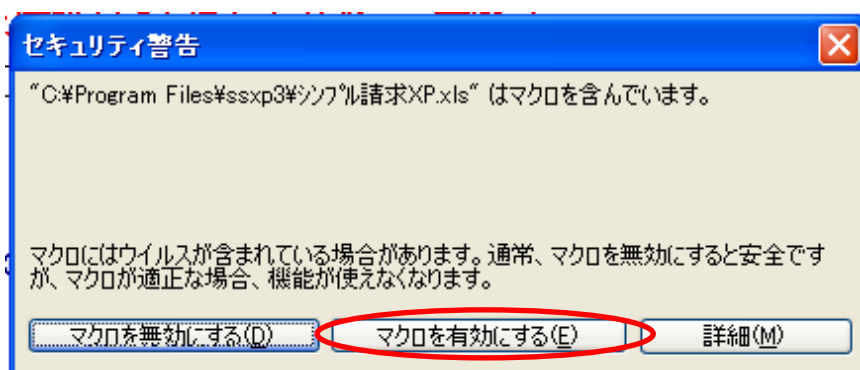
※注意 1

新しい「シンプル請求 XP」にバージョンアップする場合、セットアップ時に、ファイルの上書きを聞いてきますが、「マスタ S.xls」を上書きすると、あなたが登録しているマスタのデータは消えますので、**マスタ S.xls は、かならず [スキップ] を選んで、上書きしないように**注意してセットアップして下さい。「マスタ S.xls」以外のファイルは [上書き] を選んで下さい
しかし、データ保存 S.xls と マスタ S.xls のファイル名を変更しておく、上記の注意は必要なくなります
※上書きしても支障がおきません（ 7 ページ参照 ）

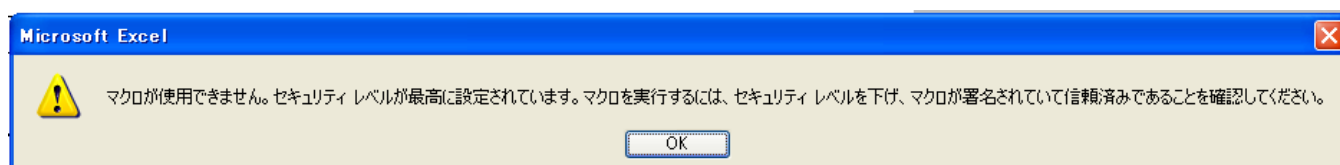
セットアップが終了すると、自動で「シンプル請求 XP」が起動されます。

注意 2

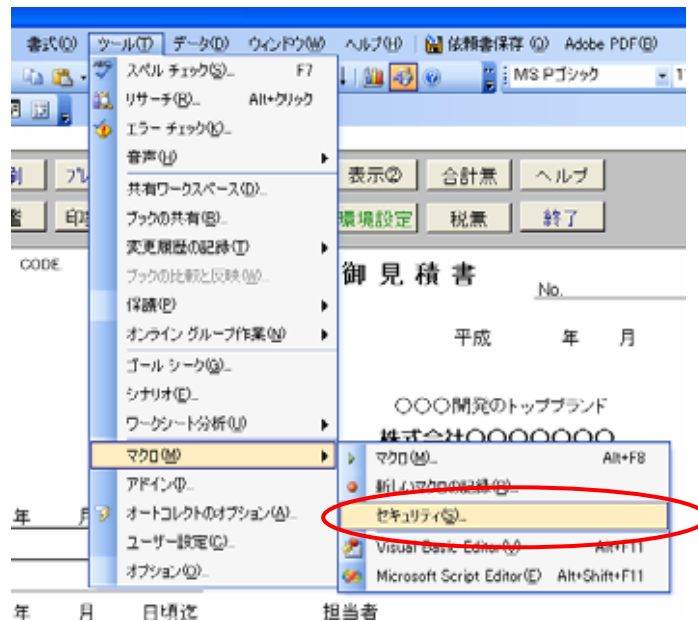
シンプル請求 XP が起動したときに、下図のダイアログボックスが出たら必ず**[マクロを有効にする]**を選んでください。マクロを有効にしないと**[ボタン]**の機能が使えません。



※ 注意 3 このダイアログボックスが出てきたら、マクロ機能は使えません。

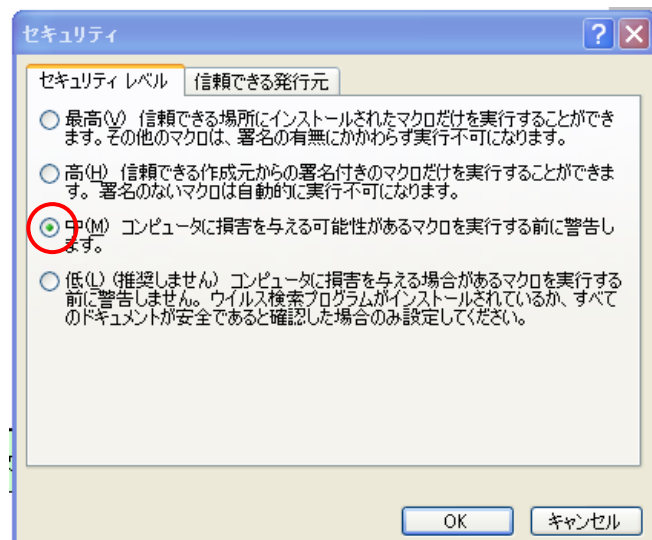


シンプル請求 XP を使うには、[ツール] > [マクロ] > [セキュリティ] を選び、
セキュリティのレベルを[中]以下に設定してください



ここで [中] 以下のセキュリティレベルにして
[OK] を押し、いちど終了してから
再度 シンプル見積 XP を起動してください。

マクロ機能が有効になります。



(2) はじめにおこなうこと

シンプル請求 XP が無事セットアップされると、[デスクトップ] と [スタートメニュー] にシンプル請求 XP のアイコンが出来ていますので、このアイコンをダブルクリックしてください
シンプル請求 XP が起動します。

請求書の会社名を、自分の会社名に変更して下さい。

この値は、セルにデータが入っているのではなく、

「テキストボックス」を使用しています。

マウスでクリックして、自分の会社名を入力して下さい。

請求書 No. _____

年 _____ 月 _____ 日締切分

〇〇〇〇開発のトップブランド

株式会社〇〇〇〇〇〇〇〇

〒000-0000
東京都千代田区000-0000-000
TEL00-000-0000 FAX00-000-0000

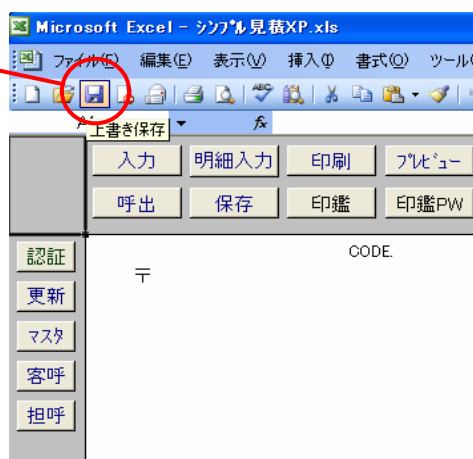
支払は弊社指定銀行に振込み願います。
〇〇〇銀行〇〇〇支店 普通:00000000

住所・電話・振込先などをおなじ手順で入力してください。

入力が終わりましたら、

ここをクリックして

上書き保存してください。



つづいて、[環境設定]ボタンを押して、バックが黄色のセルの値を データ保存 S.xls とマスタ S.xls の ファイル名を変更してください。

戻る 自社情報更新

例：データ保存 S.xls を データ保存 S1.xls に変更

消費税	消費税2	区分	制御	値
5 %	105	外	0	1
		内	0	
		非	0	
		税	1	
		入		

画面表示

① 100 %
② 80 %

画像ファイル名	画像名
① 会社角印.gif	会社角印
② 稲葉印.gif	稲葉印
③ 鈴木印.gif	鈴木印
④ 青木印.gif	青木印
⑤ 中田印.gif	中田印

敬称
御中
様
殿

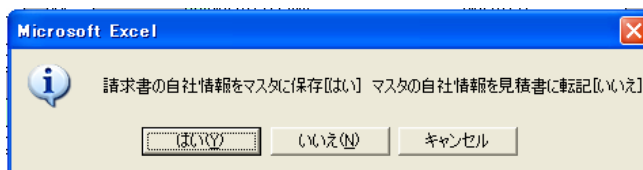
消費税端数	データ保存S1.xls
四捨五入	データ保存S.xls
金額端数	猛
四捨五入	明細

マスタ S.xls

この処理をおこなうと、登

例：マスタ S.xls を マスタ S1.xls に変更

修正後、**[自社情報更新]**ボタンを押してくださいすると下図のボックスが表示されますので、**[はい]**をクリックして自社情報をマスタに保存してください



自社情報を保存しておく、

[自社情報更新]>[自社情報更新:はい]>[マスタの自社情報を請求書に転記]で請求書に保存した
自社情報が転記されます。

※これをおこなっておくと、バージョンアップのときのセットアップ時に**[すべて上書き]**で実行できます
これで**シンプル請求 XP** の使う準備が出来ました。

(3) 簡単な使い方

① 起動と入力 [入力] [明細入力]

デスクトップのアイコンをクリックすると、**シンプル請求XP** が立ち上がります。



入力	明細入力	印刷	フルレビュー	削除	表示①	表示②	並替	並替設定	ヘルプ
呼出	保存	印鑑	印鑑PW	電卓	明細書	環境設定	データ処理	データ更新	終了

CODE 請求書 No. _____

年 月 日締切分

御中 ○○○開発のトップブランド
株式会社○○○○○○○
〒000-0000
東京都千代田区000-0000-000
TEL00-000-0000 FAX00-000-0000
支払は弊社指定銀行に振込み願います。
○○○銀行○○○支店 普通: 0000000

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。 担当者: _____

前回請求額	御入金額	調整額	繰越額	御買上額	消費税	今回御請求額	印

※区分 外: 外税 内: 内税 非: 非課税 税: 消費税 入: 入金 (空白は外税扱い)

日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額

カンタンに**シンプル請求XP** を使うには、**[入力]** ボタンを押すことで入力に必要な項目が選択されますので、順番に値を入力していただけます。

入力マチガイがあったとき、次のセルにカーソルが移動している場合、そのセルをクリックすると入力選択が解除されてしまいます 戻す場合はマウスを使わないで **[Tab] + [Shift]** とキーボードを押すと一つ前のセルにカーソルが移動します

明細行も、**[明細入力]** ボタンを押して順番に入力していただけます

※区分 外: 外税 内: 内税 非: 非課税 税: 消費税 入: 入金 (空白は外税扱い)

日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額

日付を入力
入力例: 12/10

② [区分]

区分のセルに移動すると図のようなボタンが出てきます、これは、品名に登録しているもの
どの区分になるのかを指定するものです、内税あつかいの品は **内** を入れます(総額表示ならこれにします)

※ **内**を選んだ場合、その消費税額は消費税欄に計算されて表示されます

※区分 外:外税 内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 (空白は外税扱い)

日付	NO	区分	品名
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 外 内 非 税 入 </div>	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 区分は通常つかいませ ん 外:外税 内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 </div>	

NO	内税計算	税額
1	0	0
2	0	0
3	0	0
4	0	0
5	0	0
6	0	0
7	0	0
8	0	0
9	0	0
10	0	0
11	0	0
12	0	0
13	0	0
14	0	0
15	0	0
合計	0	0

明細単位での消費税額が知りたい場合は、**[環境設定]**ボタンを押して
右図の値を確認してください。

環境設定

非課税の品なら **非** を入れます。これを入れると消費税の計算はされません。
税 を入れると、品名の金額がそのまま消費税として足されます

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。 担当者:

前回請求額	御入金額	調整額	繰越額	御買上額	消費税	今回御請求額	印
				100,000	10,000	¥110,000	

※区分 外:外税 内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 (空白は外税扱い)

日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額
6/10		税	6月度消費税		5,000	5,000
7/1			SHARP メビウスノート PC-CS30J	1 台	100,000	100,000

例:前月度の消費税分と 当月商品の請求の場合

入 入金の場合、入金入力データを入れると **[御入金額]**の欄にその金額が表示されます
前回請求額の入金状況を請求書に表したい場合に、下図のような例でつかえます

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。 担当者:

前回請求額	御入金額	調整額	繰越額	御買上額	消費税	今回御請求額	印
5,000	5,000			100,000	5,000	¥105,000	

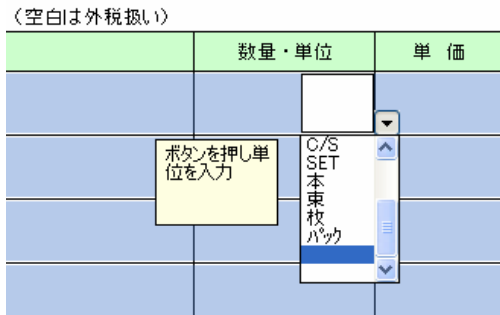
※区分 外:外税 内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 (空白は外税扱い)

日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額
6/10		入	ジャパンネット銀行本店 普通4436282 【振込入金】		5,000	5,000
7/1			SHARP メビウスノート PC-CS30J	1 台	100,000	100,000

単位のセルに移動すると、図のようなボタンが出てきます
これをクリックすると、単位に値を選択して入力することができます。

③ 単位の値の更新

この単位は、手入力が出来ません。
必要な単位がない場合、**[環境設定]**ボタンを押して単位のセルに必要な値を入力してください。

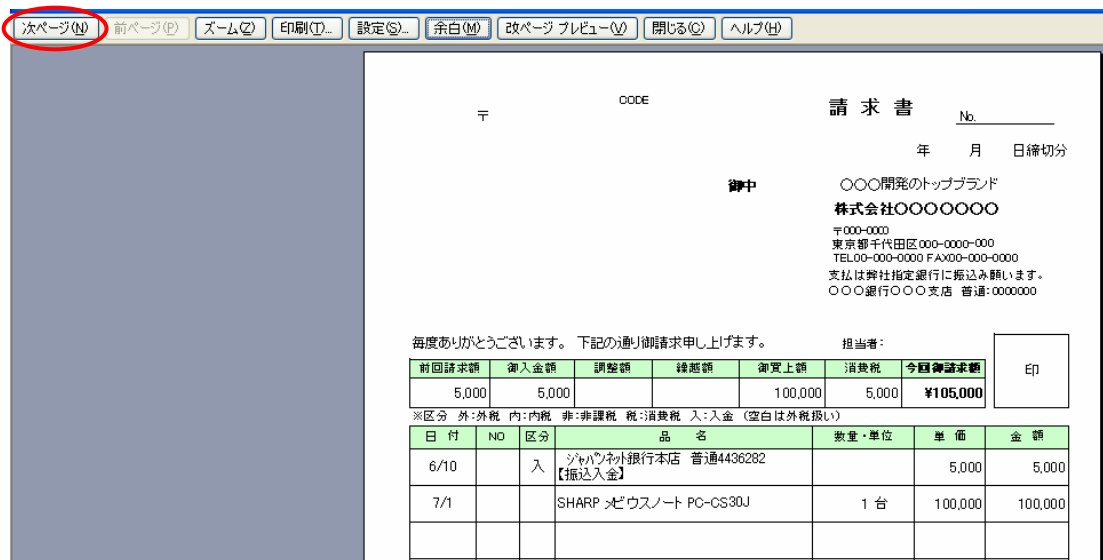


この値を編集して自分の見積もりに必要な値を入れてください。

④ 請求書の印刷と設定

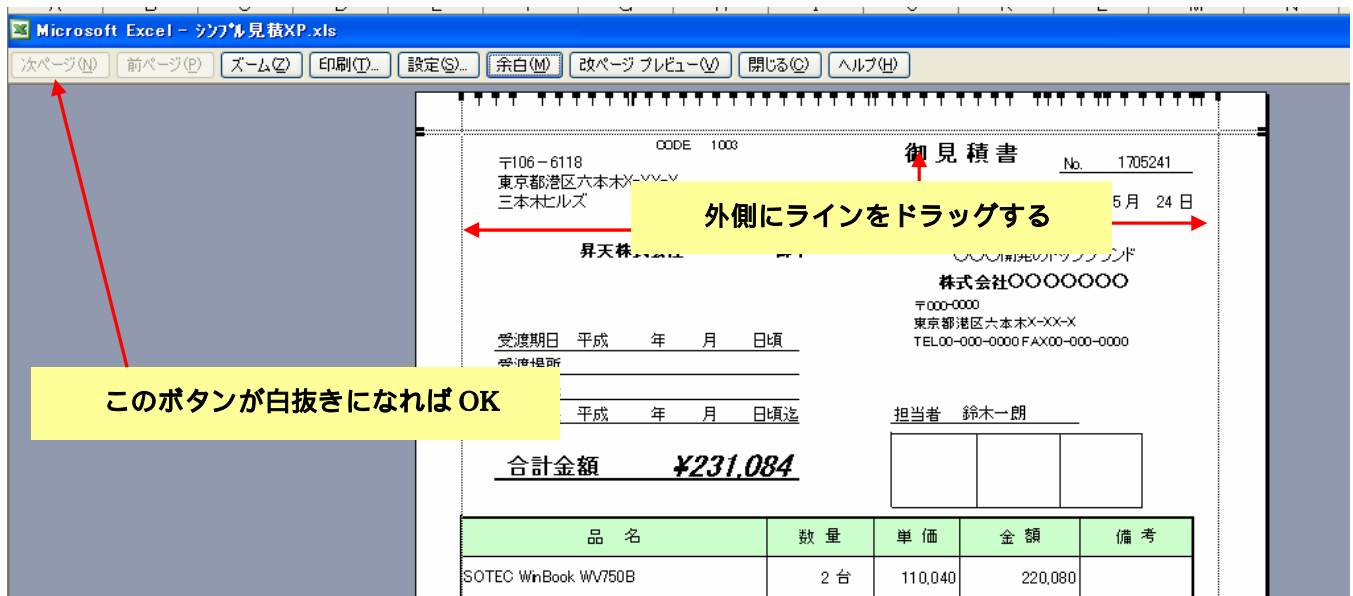
値の入力が終わりましたらいよいよ印刷です
始めて印刷する場合は、まず**[プレビュー]**ボタンを押して、
画面に印刷イメージを出してください

このときに**[次ページ]**のボタンが表示されていると、請求書の印刷設定が A4 一枚に
収まらない状態になっています



この場合、**[余白]**ボタンを押すと上下左右にラインが現れます
このラインは、印刷の余白部分を表していますので、このラインをマウスでクリックして

外側に移動させることで[次ページ]の部分が白抜きになるように調整してください。

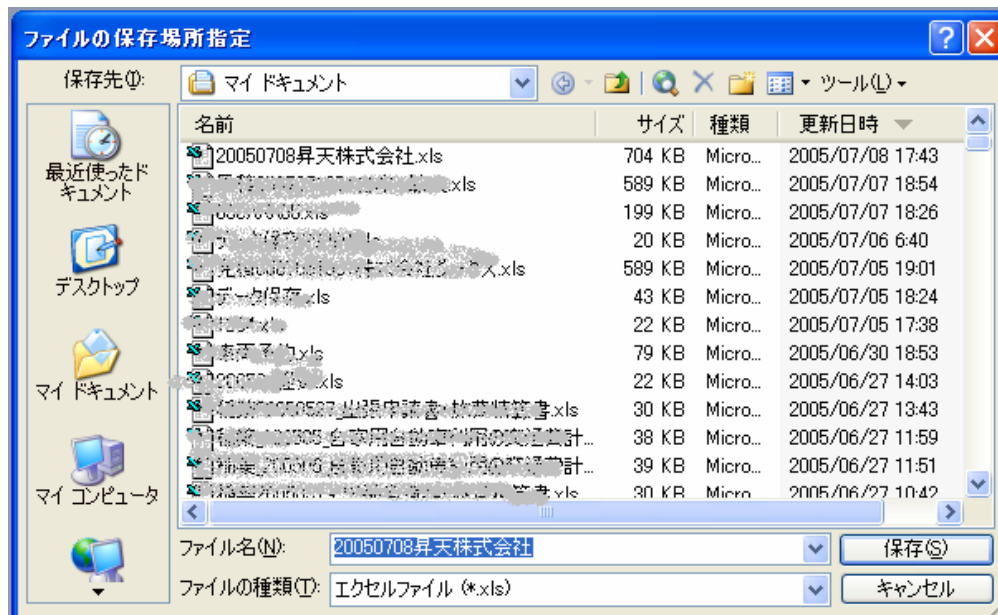


この状態で[印刷]ボタンを押してください、印刷がおこなわれます

④ 保存 [保存]

印刷が出来ましたら、この請求書を保存します。

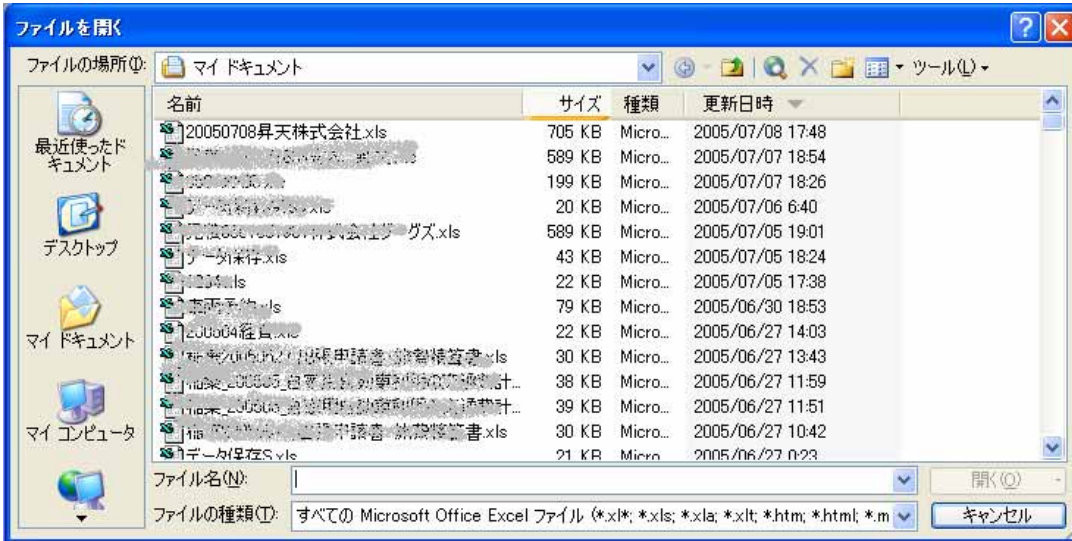
[保存]ボタンを押すと、ファイルの保存ダイアログボックスが開きます



ファイル名が自動的に付けられています。このファイル名の名前の規則は、
日付時間 (年月日+時間) + 会社名 となっています [保存]ボタンを押すとこの請求書が
エクセルブックとして保存されます。

⑤ 呼び出し [呼出]

シンプル請求 XP を起動して、過去に保存したファイルを読み出すには、**[呼出]**ボタンを押します。



呼び出したいファイルを選択して**[開く]**を押すと、過去に登録した見積書が呼び出されます。

	入力	明細入力	印刷	プレビュー	削除	表示①	表示②	並替	並替設定	ヘルプ
	呼出	保存	印鑑	印鑑PW	電卓	明細書	環境設定	データ処理	データ更新	終了

更新
マスタ
客呼
担呼

CODE 1003
〒106-6118
東京都港区六本木X-XX-X
三本木ビルズ

請求書 No. 507081
2005年 7月 8日締切分

昇天株式会社 御中

〇〇〇開発のトップブランド
株式会社〇〇〇〇〇〇〇〇
〒000-0000
東京都千代田区000-0000-000
TEL00-000-0000 FAX00-000-0000
支払は弊社指定銀行に振込み願います。
〇〇〇銀行〇〇〇支店 普通:00000000

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。 担当者: 稲葉秀夫

前回請求額	御入金額	調整額	繰越額	御買上額	消費税	今回御請求額	印
5,000	5,000			100,000	5,000	¥105,000	

※区分 外:外税 内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 (空白は外税扱い)

日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額
6/10		入	ジャパンネット銀行本店 普通4436282 【振込入金】		5,000	5,000
7/1			SHARP メビウスノート PC-CS30J	1台	100,000	100,000

品呼
品呼
品呼

ここまでの操作ができましたら、**シンプル請求 XP** は使っていただけます。

(4) 便利な使い方

シンプル請求 XP は、マスタに登録してあるデータをカンタンに呼び出して入力することができます。

① マスタ [マスタ]

マスタとは、よく使うデータを登録しておくブックのことです。

何度も入力するデータを、このブックに登録しておくことで、ボタンを数回押すと、

請求書にその登録データを簡単に呼び出すことができますので、よく使うデータはマスタに登録しておきましょう。

② マスタ登録の仕方

シンプル請求 XP の[マスタ]ボタンをクリックします すると下図のブックが開きます

A	B	C	D	E	F	G	H
	NO	グループ	コード	顧客名	フリガナ	〒	住所1
	1	IT	1001	ソフトバンク株式会社	ソフトバンク	105-7303	東京都港区東新橋X-X-XX
	2	IT	1002	トンデモマイクロ株式会社	トンデモマイクロ	151-0053	東京都渋谷区代々木X-X-XX
	3	IT	1003	昇天株式会社	ショウテン	106-6118	東京都港区六本木X-XX-X
	4	IT	1004	株式会社グーグズ	グーグズ	100-0005	東京都千代田区000-0000
	5	IT	1005	インテロ株式会社	インテロ	100-0005	東京都千代田区丸の内X-XX-X
	6	IT	1006	ヤッホー株式会社	ヤッホー	106-6182	東京都港区六本木X-XX-X
	7	IT	1007	日本オラコイ株式会社	ニホンオラコイ	102-0094	東京都千代田区紀尾井町X-XX-X
	8	IT	1008	マイケルソフト株式会社	マイケルソフト	210-0024	神奈川県川崎市川崎区日進町
	9	IT	1009	株式会社ライブドラエモン	ライブドラエモン	106-6118	東京都港区六本木X-XX-X
	10	IT	1010	テロ株式会社	テロ	500-0100	神奈川県川崎市幸区堀川町
	11	IT	1011	アマゾンクラウドコム	アマゾンクラウドコム	604-0905	京都府京都市中京区蝶楽通鳥丸X-X
	12	IT	1012	アップルコンピュータ	アップル	400-0035	山梨県甲府市飯田X-X-X
	13	IT	1013	シルコシステムズ姉	シルコシステムズ	100-0005	東京都世田谷区用賀X-X-X
	14	IT	1014	アトビーシステム姉	アトビーシステム	100-0005	東京都千代田区丸の内X-XX-X
	15	IT					
	16	IT					
	17	IT					
	18	IT					
	19	IT					
	20	IT					
	21	身近な取引	2001	大阪システム	オオサカシステム	000-0001	大阪市城東区下野テクノパーク
	22	身近な取引	2002	さくら人材派遣センター	サクラヒトサイバクセン	275-0024	千葉県習志野市茜浜X-XX-X
	23	身近な取引	2003	吉本浩興業姉	ヨシモトロシヨウギョウ	500-0100	大阪市南区000-000000
	24	身近な取引	2004	医療法人田中診療所	チカサシヨウジョ	570-0000	大阪府守口市000-0000
	25	身近な取引	2005	㈱アイ・ビー・エス	アイビーエス	570-0028	門真市上馬伏000-0
	26	身近な取引	2006	㈱鈴木工務店	スズキカウテム	570-0012	大阪府守口市000-0000
	27	身近な取引	2007	広島組	ヒロシマクミ	730-0017	広島県広島市中区鉄砲町X-XX
	28	身近な取引	2008	井出倉庫姉	イデウコ	400-0035	山梨県甲府市飯田X-X-X
	29	身近な取引	2009	徳島ソフト開発姉	トクシマソフトカイハツ	770-0831	徳島県徳島市寺島本町西X-X-X
	30	身近な取引	2010	姉帝国金融	テイコウキンユウ	000-0002	大阪市浪速区10-00-00
	31	身近な取引					
	32	身近な取引					

このブックにはシートが3枚あり、[得意先] と [品名] [担当者] のシートがありますので、

それぞれのシートに、あなたの会社に必要なデータを登録してください。

得意先シートの項目は、[NO] [グループ] [コード] [顧客名] [フリガナ] [住所1] [住所2] [TEL] [FAX] があります。

[NO]は、制御用として使用していますので、値の変更はしないで下さい。

[グループ]とは、請求書に呼び出すときに、このグループごとに呼び出することができる分類のことです。

サンプルデータとして、[IT] と [身近な取引] というグループ名を付けていますが、あなたの使いやすい呼び名に変更して使用してください。

※ 注意 グループは必ず連続して登録してください、混在すると正しく動作しません

得意先の登録が終わりましたら、右側にセルを移動してください。データの右側にグループ名を登録する表が出てきます。ここのグループ名もあなたの登録したグループ名に変更してください。

NO は計算式が入っていますので
自分で値を入れしないで下さい

N	L	M	N	O	P
FAX		番号	グループ	NO(最小)	NO(最大)
03-6889-XXXX		1	IT	1	20
03-5334-XXXX		2	身近な取引	21	40
03-272-XXXX		3		41	1000
03-37-XXXX		4		41	1000
03-3454-XXXX		5		41	1000
03-5731-XXXX		6		41	1000
0474-54-XXXX		7		41	1000
03-5213-XXXX		8		41	1000

[品名] もおなじ仕組みになっていますので、得意先にならって登録してください。

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	NO	グループ	コード	品名	単価	単位	備考		単位
2	1	ノートパソコン	1001	SOTEC WinBook WV750B	¥110,040	台	test01		台
3	2	ノートパソコン	1002	NEC LaVie L LL350/BD	¥111,090	台	test02		個
4	3	ノートパソコン	1003	SHARP メジウスノート PC-CS50H	¥113,820	台	test03		一式
5	4	ノートパソコン	1004	SHARP メジウスノート PC-MC30F	¥115,223	台	test04		冊
6	5	ノートパソコン	1005	SHARP メジウスノート PC-CS30J	¥117,600	台	test05		箱
7	6	ノートパソコン	1006	NEC LaVie L LL350/CD	¥119,700	台	test06		C/S
8	7	ノートパソコン	1007	SHARP メジウスノート PC-CL50G	¥120,540	台	test07		SET
9	8	ノートパソコン	1008	SONY VAIO VGN-FS21	¥122,850	台	test08		本
10	9	ノートパソコン	1009	SHARP メジウスノート PC-AL5BG5	¥125,100	台	test09		東
11	10	ノートパソコン	1010	SONY VAIO VGN-FS20	¥125,100	台	test10		枚
12	11	ノートパソコン	1011	SONY VAIO VGN-FS21B	¥128,100	台	test11		バック
13	12	ノートパソコン	1012	SHARP メジウスノート PC-CS50J	¥129,080	台	test12		
14	13	ノートパソコン	1013	NEC LaVie L LL350/AD	¥129,150	台	test13		
15	14	ノートパソコン	1014	NEC LaVie L LL550/BD	¥129,500	台	test14		
16	15	ノートパソコン	1015	SONY VAIO VGN-Y70P	¥129,800	台	test15		
17	16	ノートパソコン	1016	NEC LaVie L LL750/AD	¥130,000	台	test16		
18	17	ノートパソコン	1017	SHARP メジウスノート PC-AL70G	¥131,775	台	test17		
19	18	ノートパソコン	1018	SHARP メジウスノート PC-AL5BG7	¥133,350	台	test18		
20	19	ノートパソコン	1019	SHARP メジウスノート PC-AL70H	¥134,190	台	test19		
21	20	ノートパソコン							
22	21	プリンタ	2001	EPSON PM-G720	¥14,000	台	test21		
23	22	プリンタ	2002	CANON PDXUS 900PD	¥14,500	台	test22		
24	23	プリンタ	2003	CANON PDXUS 475PD	¥14,747	台	test23		
25	24	プリンタ	2004	CANON PDXUS iP4100	¥16,065	台	test24		
26	25	プリンタ	2005	EPSON PM-A700	¥16,400	台	test25		

[担当者] は、グループがありませんので、そのままシートの名前を置き換えて入力してください。

	A	B	C
1	コード	担当者	フリガナ
2	1	稲葉秀夫	イナハヒデオ
3	2	鈴木一郎	スズキイチロウ
4	3	山田花子	ヤマダハナコ
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

③ 得意先の呼び出し [客呼]

マスタに登録してある得意先を呼び出す場合、**[客呼]**ボタンをクリックします
クリックすると、下図のダイアログボックスが表示されます

得意先の呼び出し 呼び出し方 [1]

赤丸の部分をマウスでクリックすると、マスタに登録してあるデータがすべて見ることが出来ます
ライセンスキー登録が無い場合 40 件までのデータが表示される

① 得意先を選択

[得意先確定] ボタンをクリック

[転記] ボタンを押す

(右側のテキストボックスに顧客データが入る) これで請求書に得意先データが登録されます

得意先の呼び出し 呼び出し方 [2] コード呼び出し

得意先選択

得意先CD 1008
得意先名 マイケルソフト株式会社
フリガナ マイケルソフト
〒 210-0024
住所1 神奈川県川崎市川崎区日進町
住所2
TEL 03-5213-XXXX
FAX 03-5213-XXXX

コード呼出 1008 コード確定 グループ* グループ*確定

得意先確定 転記 閉じる

- ① 得意先のコードを入力する
- ② [コード確定]ボタンを押す
- ③ [転記]ボタンを押す

この登録方法は、得意先のコードをおぼえている場合にすばやい呼出が可能となります

得意先の呼び出し 呼び出し方 [3] グループ呼び出し

グループごとに呼び出しする方法

得意先選択

得意先CD 2010
得意先名 株式会社 帝国金融
フリガナ テイコキンギョウ
〒 000-0002
住所1 大阪市浪速区10-00-00
住所2
TEL 06-371-XXXX
FAX 06-371-XXXX

コード呼出 グループ* 身近な取引 グループ*確定

得意先確定 転記 閉じる

- ① [グループ]を選択して入力
- ② [グループ確定]ボタンを押す
- ③ この部分が、[グループ]で選択されたデータの一覧に置き換わるので、希望のデータをクリックする
- ④ [得意先確定]ボタンを押して転記する

転記が完了すると下図ようになります

入力	明細入力	印刷	プレビュー	削除	表示①	表示②	並替
呼出	保存	印鑑	印鑑PW	電卓	明細書	環境設定	データ処理

CODE 1007 請求書

〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町X-XX-X

2005

日本オラコイ株式会社 御中 ○○○開発株式会社○

〒000-0000 東京都千代田区 TEL00-000-00

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。 担当者:

④ 担当者の呼び出し [担呼]

マスタに登録してある担当者を選び出す場合、**[担呼]**ボタンをクリックします
 クリックすると、下図のダイアログボックスが表示されます
 担当者をクリック **[担当者確定]**ボタンを押す
[転記]ボタンを押す
 これで請求書に担当者が入力されます
 得意先呼出とおなじように、コード呼出も可能です

担当者: **稲葉秀夫**

消費税	今回	担当者を入力

担当者選択

稲葉秀夫
鈴木一朗
山田花子

コード
担当者名
フリガナ

コード呼出
コード確定

担当者確定 転記 閉じる

⑤ 品名の呼び出し [品呼]

マスタに登録してある商品を選び出す場合、**[客呼]**ボタンをクリックします
 クリックすると、下図のダイアログボックスが表示されます

品名選択

SOTEC WinBook WV750B
NEC LaVie L LL350/BD
SHARP ヴィオスノート PC-CS50H
SHARP ヴィオスノート PC-MC30F
SHARP ヴィオスノート PC-CS30J
NEC LaVie L LL350/CD
SHARP ヴィオスノート PC-CL50G
SONY VAIO VGN-FS21
SHARP ヴィオスノート PC-AL5BG5
SONY VAIO VGN-FS20
SONY VAIO VGN-FS21B
SHARP ヴィオスノート PC-CS50J
NEC LaVie L LL350/AD
NEC LaVie L LL550/BD
SONY VAIO VGN-Y70P
NEC LaVie L LL750/AD
SHARP ヴィオスノート PC-AL70G

シート名
行NO
コード
品名
単価
単位
備考

コード呼出
コード確定 グループ
グループ確定

品名確定 転記 連続転記 閉じる

品名の呼び出し 呼び出し方 [1]

赤丸の部分をクリックすると、マスタに登録してあるデータがすべて見ることが出来ます
ライセンスキー登録が無い場合 40 件までのデータが表示される

①品名を選択 ②[品名確定]ボタンを押す (フォーム右側にデータが入ります)

③[転記]ボタンを押すと見積書にデータが入力されます

次の行にも続けてデータを入れたい場合は、[転記]ボタンを押さずに、[連続転記]ボタンを押してください

※ 注意 [転記]ボタンを押すとフォームが閉じられて[品呼]が終わりますが、

[連続転記]はフォームは開いたままで、連続してデータの選択が可能です

①品名を選択 ②品名確定ボタンを押す ④連続転記ボタンを押す 続いて①の品名を再選択で繰り返し

品名の呼び出し 呼び出し方 [2] コード呼出

得意先の呼び出し方[2] とおなじやり方で 品名のコードを入れてデータの呼び出しが可能です

品名の呼び出し 呼び出し方 [3] グループ呼出

得意先の呼び出し 呼び出し方 [3] とおなじやり方で 商品のグループごとに呼び出しが可能です。

⑥ 印鑑 [印鑑]

[印鑑]ボタンを押すことで、見積書に印鑑の

画像データを貼り付けることが出来ます

※この機能を使うには、印鑑データを

作って、指定フォルダに入れておく必要があります

印鑑データのあるパス

C:¥Program Files¥SSMXP3¥

シンプル請求 XP を開き、セル番地 ED110～ED114 のどれかにそのファイル名を記入して、([環境設定] ボタンを押す) 右のセルに呼出名(画像名)を登録すれば [印鑑] ボタンを押すことでその印鑑画像は使用可能になります。

サンプルとして電子ハンコを5コ登録していますので、それを消して登録してください。画像を貼り付けたいセルをクリックして選択し、 [画像] ボタンを押すと [アクティブセルに印鑑を押しますか?] と聞いてきますので、 [はい] をクリックするとセル番地 EL110～EL114 に登録してあるファイル名の画像名が番号とともに表示されます。その番号を(1～5)を入力するとその画像ファイルが貼り付きます。 ※この画像貼り付けにはパスワードを設定することが出来ます。

⑦ 印鑑パスワード [印鑑 PW]

印鑑パスワードは、画像貼り付けをおこなうときに、パスワードを知っている人しか印鑑画像貼り付け機能をつかえなくする機能です。

[印鑑 PW] ボタンを押すと [印鑑画像貼付にパスワードを設定します] と確認がありますので、 [はい] を押してください。パスワードを設定したい画像番号(1～5)を入力すると、画像番号の現在のパスワードを聞いてきます。初期値は、すべての画像にパスワードは設定していませんので、なにも入力しないで [OK] を押してください。すると [パスワードが一致しました!] とメッセージが表示されます。

つづいて画像番号の新しいパスワードを聞いてきますので、ここに **新たなパスワード** を入力して下さい。
(※パスワードは必ずおぼえておいてください)

これで、 [印鑑] ボタンを押してパスワードの設定した画像番号が選ばれたときに、 [パスワードを入力して下さい!] とメッセージが表示され、パスワードの知らない人にその画像ファイルの貼り付け機能を使うことが出来なくなります。

※パスワードを忘れると、再セットアップをしないと [印鑑] ボタンの機能は使えません。

○ 電子ハンコの作り方

電子ハンコの作り方は、スキャナで「ハンコが押された紙」を画像データとして取り込みます。保存形式はビットマップ形式(BMP)で保存し、Windows 標準で付いている「ペイント」を使って補正します。(※ビットマップ(BMP)形式しかダメということはなく、JPEG(JPG)でも良い)

完成したファイルを C ドライブのシンプル請求 XP フォルダにコピーします。シンプル請求 XP を開き、セル番地 ED110～ED114 のどれかにそのファイル名を記入して、右のセルに呼出名(画像名)を登録すれば [画像] ボタンを押すことでそのハンコは使用可能になります。

※自分で電子ハンコが作れない方は、有料で承りますので連絡ください

⑧ 電卓 [電卓]

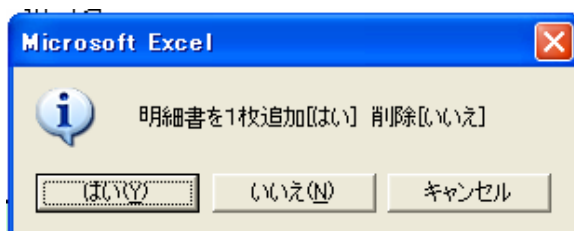
電卓ボタンを押すと Windows のアクセサリにある電卓ソフトが起動します。

確認の計算時は、本物の電卓を使わないでもこれで出来ます



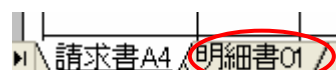
⑨ 明細書 [明細書]

明細書は、1枚目の見積書に記入しきれない項目があるときに使用します。[明細書]ボタンを押すと、[明細書を1枚追加[はい] 削除[いいえ]] と聞いてきます。[はい]を押すと、明細書が1枚追加され、



[いいえ]を押すと明細書が1枚削除されます。最高 10 枚まで明細書が追加することが可能です。

※この明細書を手動で削除しないで下さい。VBA プログラムが正常に作動しなくなる恐れがあります



環境設定 [環境設定]

環境設定ボタンを押すと下図のシート部分が表示されます。

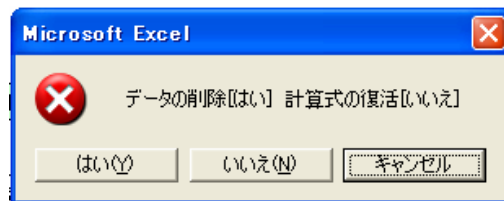
環境設定は、単位の値や敬称の値、消費税率・印鑑画像名 表示サイズなどシンプル見積 XP を使うときに必要な基礎データが登録されています。ここの値を入れ替えることで、シンプル見積 XP をあなたに使いやすくなるようにしてください。

<table border="1"> <tr><th colspan="2">総計</th></tr> <tr><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td></tr> <tr><td>計</td><td>0</td></tr> </table>		総計		0	0	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		計	0	<table border="1"> <tr><th colspan="2">消費税</th></tr> <tr><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td></tr> <tr><td>計</td><td>0</td></tr> </table>		消費税		0	0	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		計	0	<table border="1"> <tr><th>単位</th></tr> <tr><td>台</td></tr> <tr><td>個</td></tr> <tr><td>一式</td></tr> <tr><td>冊</td></tr> <tr><td>箱</td></tr> <tr><td>C/S</td></tr> <tr><td>SET</td></tr> <tr><td>本</td></tr> <tr><td>束</td></tr> <tr><td>枚</td></tr> <tr><td>パック</td></tr> </table>	単位	台	個	一式	冊	箱	C/S	SET	本	束	枚	パック	<table border="1"> <tr><th>消費税</th></tr> <tr><td>5 %</td></tr> </table>	消費税	5 %	<table border="1"> <tr><th>消費税2</th></tr> <tr><td>105</td></tr> </table>	消費税2	105	<table border="1"> <tr><th>区分</th></tr> <tr><td>外</td></tr> <tr><td>内</td></tr> <tr><td>非</td></tr> <tr><td>税</td></tr> <tr><td>入</td></tr> </table>	区分	外	内	非	税	入	<table border="1"> <tr><th>制御</th></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>様</td></tr> <tr><td>御中</td></tr> <tr><td>殿</td></tr> </table>	制御	0	0	0	1	様	御中	殿	<table border="1"> <tr><th>値</th></tr> <tr><td>1</td></tr> </table>	値	1	<table border="1"> <tr><th colspan="2">タイトル</th></tr> <tr><td colspan="2">請求書</td></tr> <tr><td colspan="2">請求書(控)</td></tr> </table>	タイトル		請求書		請求書(控)																																																	
総計																																																																																																																																																				
0	0																																																																																																																																																			
1																																																																																																																																																				
2																																																																																																																																																				
3																																																																																																																																																				
4																																																																																																																																																				
5																																																																																																																																																				
6																																																																																																																																																				
7																																																																																																																																																				
8																																																																																																																																																				
9																																																																																																																																																				
10																																																																																																																																																				
計	0																																																																																																																																																			
消費税																																																																																																																																																				
0	0																																																																																																																																																			
1																																																																																																																																																				
2																																																																																																																																																				
3																																																																																																																																																				
4																																																																																																																																																				
5																																																																																																																																																				
6																																																																																																																																																				
7																																																																																																																																																				
8																																																																																																																																																				
9																																																																																																																																																				
10																																																																																																																																																				
計	0																																																																																																																																																			
単位																																																																																																																																																				
台																																																																																																																																																				
個																																																																																																																																																				
一式																																																																																																																																																				
冊																																																																																																																																																				
箱																																																																																																																																																				
C/S																																																																																																																																																				
SET																																																																																																																																																				
本																																																																																																																																																				
束																																																																																																																																																				
枚																																																																																																																																																				
パック																																																																																																																																																				
消費税																																																																																																																																																				
5 %																																																																																																																																																				
消費税2																																																																																																																																																				
105																																																																																																																																																				
区分																																																																																																																																																				
外																																																																																																																																																				
内																																																																																																																																																				
非																																																																																																																																																				
税																																																																																																																																																				
入																																																																																																																																																				
制御																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
1																																																																																																																																																				
様																																																																																																																																																				
御中																																																																																																																																																				
殿																																																																																																																																																				
値																																																																																																																																																				
1																																																																																																																																																				
タイトル																																																																																																																																																				
請求書																																																																																																																																																				
請求書(控)																																																																																																																																																				
<table border="1"> <tr><th colspan="2">入金</th></tr> <tr><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td></tr> <tr><td>計</td><td>0</td></tr> </table>		入金		0	0	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		計	0	<table border="1"> <tr><th colspan="2">非課税</th></tr> <tr><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td></tr> <tr><td>計</td><td>0</td></tr> </table>		非課税		0	0	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		計	0	<table border="1"> <tr><th colspan="2">外税</th></tr> <tr><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td></tr> <tr><td>計</td><td>0</td></tr> </table>		外税		0	0	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		計	0	<table border="1"> <tr><th>消費税端数</th></tr> <tr><td>四捨五入</td></tr> <tr><th>金額端数</th></tr> <tr><td>四捨五入</td></tr> </table>	消費税端数	四捨五入	金額端数	四捨五入	<table border="1"> <tr><th>データ保存シート</th></tr> <tr><td>データ保存S.xls</td></tr> <tr><td>控</td></tr> <tr><td>明細</td></tr> </table>	データ保存シート	データ保存S.xls	控	明細	<table border="1"> <tr><th>NO</th></tr> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>3</td></tr> <tr><td>4</td></tr> <tr><td>5</td></tr> <tr><td>6</td></tr> <tr><td>7</td></tr> <tr><td>8</td></tr> <tr><td>9</td></tr> <tr><td>10</td></tr> <tr><td>11</td></tr> <tr><td>12</td></tr> <tr><td>13</td></tr> <tr><td>14</td></tr> <tr><td>15</td></tr> <tr><td>合計</td></tr> </table>	NO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	合計	<table border="1"> <tr><th>内税計算</th></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> </table>	内税計算	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<table border="1"> <tr><th>税額</th></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> <tr><td>0</td></tr> </table>	税額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
入金																																																																																																																																																				
0	0																																																																																																																																																			
1																																																																																																																																																				
2																																																																																																																																																				
3																																																																																																																																																				
4																																																																																																																																																				
5																																																																																																																																																				
6																																																																																																																																																				
7																																																																																																																																																				
8																																																																																																																																																				
9																																																																																																																																																				
10																																																																																																																																																				
計	0																																																																																																																																																			
非課税																																																																																																																																																				
0	0																																																																																																																																																			
1																																																																																																																																																				
2																																																																																																																																																				
3																																																																																																																																																				
4																																																																																																																																																				
5																																																																																																																																																				
6																																																																																																																																																				
7																																																																																																																																																				
8																																																																																																																																																				
9																																																																																																																																																				
10																																																																																																																																																				
計	0																																																																																																																																																			
外税																																																																																																																																																				
0	0																																																																																																																																																			
1																																																																																																																																																				
2																																																																																																																																																				
3																																																																																																																																																				
4																																																																																																																																																				
5																																																																																																																																																				
6																																																																																																																																																				
7																																																																																																																																																				
8																																																																																																																																																				
9																																																																																																																																																				
10																																																																																																																																																				
計	0																																																																																																																																																			
消費税端数																																																																																																																																																				
四捨五入																																																																																																																																																				
金額端数																																																																																																																																																				
四捨五入																																																																																																																																																				
データ保存シート																																																																																																																																																				
データ保存S.xls																																																																																																																																																				
控																																																																																																																																																				
明細																																																																																																																																																				
NO																																																																																																																																																				
1																																																																																																																																																				
2																																																																																																																																																				
3																																																																																																																																																				
4																																																																																																																																																				
5																																																																																																																																																				
6																																																																																																																																																				
7																																																																																																																																																				
8																																																																																																																																																				
9																																																																																																																																																				
10																																																																																																																																																				
11																																																																																																																																																				
12																																																																																																																																																				
13																																																																																																																																																				
14																																																																																																																																																				
15																																																																																																																																																				
合計																																																																																																																																																				
内税計算																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
税額																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
0																																																																																																																																																				
				<table border="1"> <tr><th>画面表示</th></tr> <tr><td>① 100 %</td></tr> <tr><td>② 80 %</td></tr> </table>		画面表示	① 100 %	② 80 %	<table border="1"> <tr><th>画像ファイル名</th></tr> <tr><td>① 会社角印.gif</td></tr> <tr><td>② 稲葉印.gif</td></tr> <tr><td>③ 鈴木印.gif</td></tr> <tr><td>④ 青木印.gif</td></tr> <tr><td>⑤ 中田印.gif</td></tr> </table>		画像ファイル名	① 会社角印.gif	② 稲葉印.gif	③ 鈴木印.gif	④ 青木印.gif	⑤ 中田印.gif	<table border="1"> <tr><th>画像名</th></tr> <tr><td>会社角印</td></tr> <tr><td>稲葉印</td></tr> <tr><td>鈴木印</td></tr> <tr><td>青木印</td></tr> <tr><td>中田印</td></tr> </table>		画像名	会社角印	稲葉印	鈴木印	青木印	中田印	<table border="1"> <tr><th>マスタパス</th></tr> <tr><td>マスタパス.xls</td></tr> </table>		マスタパス	マスタパス.xls	<table border="1"> <tr><th>マスタパス</th></tr> <tr><td>データパス</td></tr> </table>		マスタパス	データパス	参照	参照																																																																																																																		
画面表示																																																																																																																																																				
① 100 %																																																																																																																																																				
② 80 %																																																																																																																																																				
画像ファイル名																																																																																																																																																				
① 会社角印.gif																																																																																																																																																				
② 稲葉印.gif																																																																																																																																																				
③ 鈴木印.gif																																																																																																																																																				
④ 青木印.gif																																																																																																																																																				
⑤ 中田印.gif																																																																																																																																																				
画像名																																																																																																																																																				
会社角印																																																																																																																																																				
稲葉印																																																																																																																																																				
鈴木印																																																																																																																																																				
青木印																																																																																																																																																				
中田印																																																																																																																																																				
マスタパス																																																																																																																																																				
マスタパス.xls																																																																																																																																																				
マスタパス																																																																																																																																																				
データパス																																																																																																																																																				

※注意 制御(セル番地:ET103-ET105) 区分セル番地(EN103-EN107)は値を替えないで下さい
替えるとプログラムが正しく動きません

削除 [削除]

新しい請求書を作成するのに古いデータを削除するときに押します。この**[削除]**ボタンを押すと、右図の選択画面が表示され、
データ削除[はい]を押すとすべてのデータが削除されて計算式が再セットされ、
計算式の復活[いいえ]を押すと、データは消されなくて計算式の復活のみ実行されます

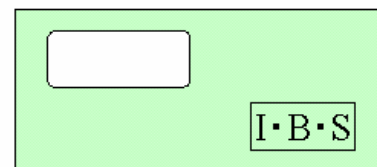


⑫ 印刷 と印刷プレビュー [印刷] [プレビュー]

請求書が出来上がり、印刷したいときに押します。
このボタンを押すと請求書がA4サイズで1枚印刷されます。

この見積書は**窓付封筒対応**です。

請求書を3つ折りにして封筒に入れると宛名を書く必要がありません。



こんな封筒です

○ メールに添付

この見積書をメールに添付したいときは、エクセルファイルで直接添付するよりも、PDF形式に変換して送るほうがファイルサイズが小さくなり、請求内容の変更も、パスワードを設定することで安全に送付出来ます。

フリーソフトでしたら、クセロ PDF というソフトがありますので、これをインストールすれば下記の手順で PDF ファイルに変換することが出来ます

○ PDF ファイルの作り方

請求書のデータ入力が終わりましたら、電子印鑑を押し、**[プレビュー]**ボタンを押す

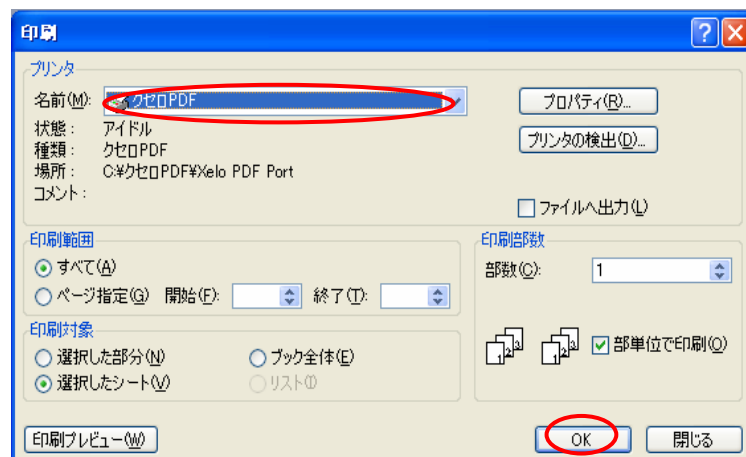
前回請求額	御入金額	調整額	繰越額	御売上額	消費税	今回御請求額
				246,263	12,313	¥258,576

日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額
6/10	1001		SOTEC WinBook WV750B	1 台	110,040	110,040
6/10	1001		SHARP メビウスノート PC-MC30F	1 台	115,223	115,223
6/11	1002		EPSON LP-1400	1 台	21,000	21,000

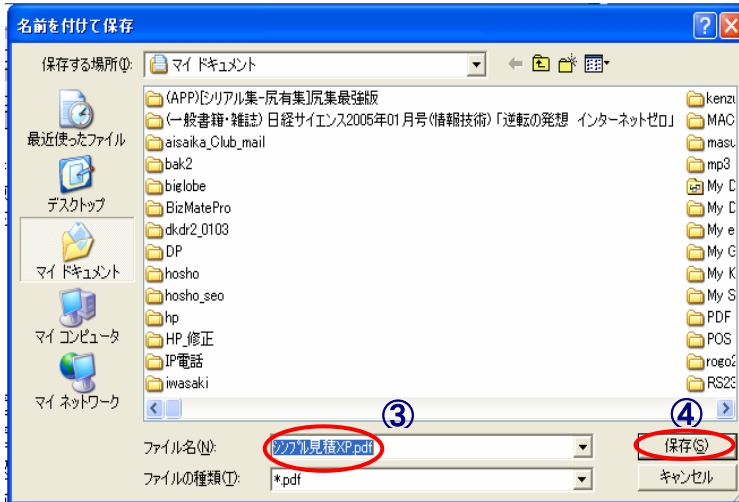
プレビュー画面上部に**[印刷]**ボタンがあるので、これをクリックする

① プリンタをクセロ PDF に変更する

② **[OK]**ボタンを押す



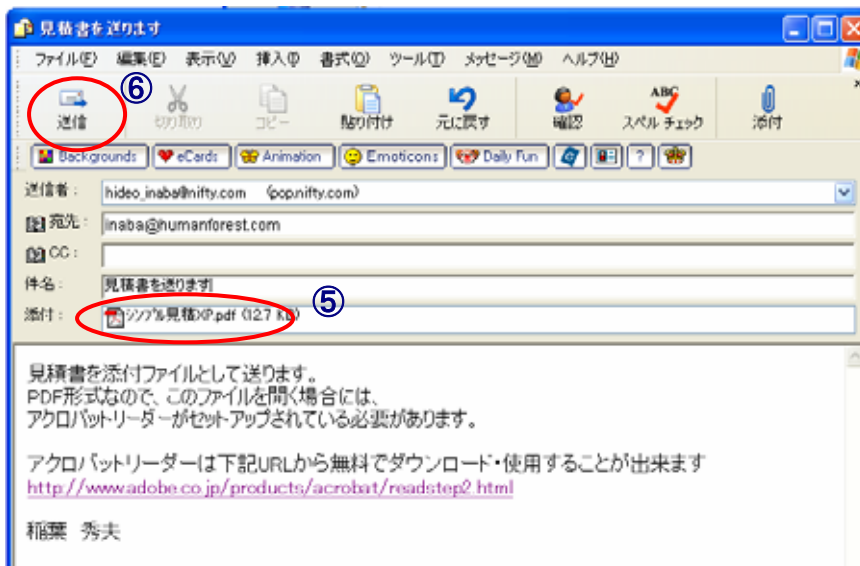
③ ファイル名を付けて、④ 指定の場所に保存する



⑤ メールソフトを起動してメールを作成し、アウトルックエクスプレスの場合

[挿入] > [添付ファイル] > [添付するファイルを選択] > [添付]ボタンをクリックする

下図のように添付されたら ⑥ [送信]ボタンをクリックする



注意 送る相手のパソコンに、アドビリーダーが入っていることが前提になります

アドビリーダーは下記 URL から無料でダウンロード・使用することが出来ます

<http://www.adobe.co.jp/products/acrobat/readstep2.html>

フリーで PDF ファイルが作れるソフト: クセロ PDF

<http://www.vector.co.jp/soft/win95/writing/se339554.html>

⑬ 表示 [表示①] [表示②]

見積書の表示サイズを変更するときには押します。このボタンを押すと、ワークシートの画面表示の項目に登録されている、数値のサイズで表示されます。

請求書A4は、環境設定ボタンを押して 画面表示の数値（セル番地 ED106,ED107）の表示サイズに変更される。

この数値を変えることで表示倍率の変更が出来ます。（※ [表示①] 初期値 100% [表示②] 初期値 80%）

⑭ 更新 [更新]

複数の明細シートにデータを入力して、後から中間の明細シートの値を変更したときにまれに計算結果が反映されない場合があります。その場合、この[更新]ボタンをクリックしてください。

⑮ 並べ替え [並替]

明細に登録しているデータを並べ替えたいときにこのボタンを押します

右のように日付が6/9の伝票があとから登録されている場合など明細行を日付順に並べ替えたいときにこの機能を使います。

前回請求額	御入金額	調整額	繰越額	御売上額	消費税	今回御請求額
				267,263	13,363	¥280,626

※区分 外:外税 内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 (空白は外税扱い)

品呼	日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額
品呼	6/10	1001		SOTEC WinBook WV750B	1 台	110,040	110,040
品呼	6/10	1001		SHARP メビウスノート PC-MC30F	1 台	115,223	115,223
品呼	6/11	1002		EPSON LP-1400	1 台	21,000	21,000
品呼	6/9	1000		EPSON LP-1400	1 台	21,000	21,000
品呼							
品呼							

ボタンを押すとこのような画面に変わります

[OK]ボタンを押して [データ]>[並べ替え] を選択します

再選択 データ更新 環境設定 戻る

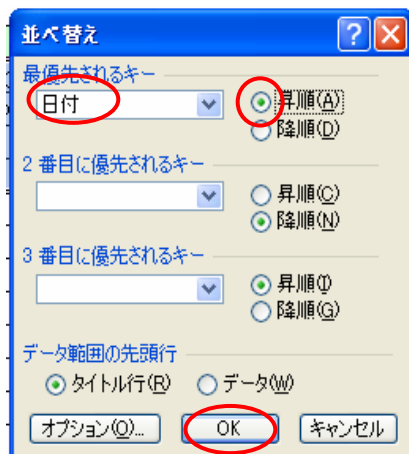
NO	明細NO	日付	請NO	区分	品名	数量	単位	単価	金額
0	1	2005/6/10	1001		SOTEC WinBook WV750B	1	台	110,040	110,040
0	2	2005/6/10	1001		SHARP メビウスノート PC-MC30F	1	台	115,223	115,223
0	3	2005/6/11	1002		EPSON LP-1400	1	台	21,000	21,000
0	4	2005/6/9	1000		EPSON LP-1400	1	台	21,000	21,000

Microsoft Excel

[データ]>[並べ替え]で選択して [OK] を押したあと [データ更新]ボタンを押して下さい

OK

ここで[日付]を選び、昇順のチェックを入れて[OK]を押します、画面上でデータの並び替えが出来たらさらに[データ更新]ボタンを押して明細行に書き込みをおこなってください。



実行すると下図のように日付の昇順で並べ替えされます

※区分 外:外税 内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 (空白は外税扱い)							
	日付	NO	区分	品名	数量・単位	単価	金額
品呼	6/9	1000		EPSON LP-1400	1 台	21,000	21,000
品呼	6/10	1001		SOTEC WinBook WV750B	1 台	110,040	110,040
品呼	6/10	1001		SHARP メビウスノート PC-MC30F	1 台	115,223	115,223
品呼	6/11	1002		EPSON LP-1400	1 台	21,000	21,000
品呼							

⑩ データ更新

データ更新とは、請求書の明細データを並べ替え明細のデータに置き換える処理のことです
[並べ替え]の[データ更新]と同じ機能です

⑪ 並べ替え設定

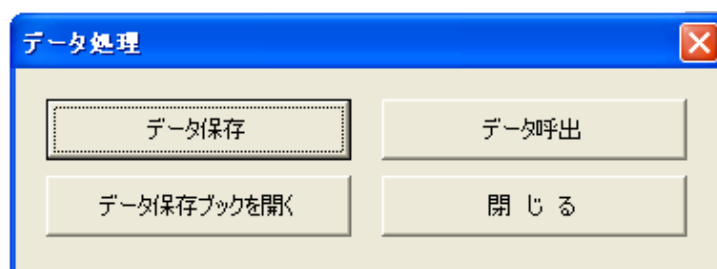
並べ替え設定は、並べ替え明細にカーソルを移動させる機能です
再度並べ替えを実行したいときにクリックします

(5) 高度な使い方 [データ処理]

Vasion3.0 から [データ処理] の機能を追加しました。

データ処理とは、見積書のデータ部分のみを別のブックに保存したり、呼び出したりする機能のことです。データ処理で見積データを保存すると、ディスク容量をそれほど増やすことなく大量のデータを保存させることができます。

また、複数の請求書にあるデータを一つのブックにまとめることで、集計業務がカンタンにおこなえます



① データ保存

見積書のデータを保存する処理です ボタンを押すと、シンプル請求 XP の入っているフォルダのデータ保存 S.xls に保存されます ([環境設定] の データ保存シート名のブック)

※ 名前が データ保存 S1.xls に変更してあれば、そのブックに保存される

データ保存シート
データ保存S.xls
鑑
明細

② データ呼出

保存したデータを呼び出すことができる機能です

請求詳細	前回請求	入金額	調整額	繰越額	買上額	消費税	今回請求額

見積・納品	合計金額	消費税	摘要

現在の明細枚数 明細 書込最終行

保存は、保存された日付・時間順にならんでいます

上図の 0507100750 の番号の意味は、05 が 2005年 07 は 7月 10 が 10日 0750 は 07:50 になっています

- ① 呼び出したいファイルを選択して
- ② の確定ボタンをクリックします

- ③ 右側のデータでよければ、**[転記]**ボタンを押して請求書に転記をおこないます

保存データの明細数が転記先の請求書より多い場合は、明細書をふやすように促すメッセージが出ますので、**[明細書]**ボタンを押して明細書を追加してください

[追加転記]は、複数の請求データをまとめる場合にこのボタンを押します

追加転記をおこなうと、並べ替え明細にデータが追加で登録されていきます

追加転記が完了したら、**[閉じる]**ボタンで処理を終了して、**[データ更新]**ボタンを押してください。

請求明細にすべて表示されます。

③ データ保存ブックを開く

これは、データ保存されているブックを開く処理のことです

登録されているデータを確認したいとき、このボタンを押してデータの確認がおこなえます

※ライセンスキーを登録すると、**[データ保存]** **[データ呼出]** **[データ保存ブックを開く]**で、自由にファイルの選択がおこなえます

(6) 高度な使い方 [丸め処理]

① 消費税端数処理 (丸め処理)

消費税に端数が出る場合、**[消費税端数]**の値を変えることで、**四捨五入・切り上げ・切捨て**の設定が出来ます

戻る
自社情報更新

総計		消費税		単位	消費税	消費税2	区分	制御	値
0	0	0	0	台	5%	105	外	0	1
1		1		個			内	0	
2		2		一式			非	0	
3		3		冊	画面表示		税	1	
4		4		箱	① 100%		入		
5		5		C/S	② 80%				
6		6		SET					
7		7		本	画像ファイル名				
8		8		東	画像名				
9		9		枚	① 会社角印.gif	会社角印			
10		10		ハック	② 稲葉印.gif	稲葉印			
計	0	計	0		③ 鈴木印.gif	鈴木印			
					④ 青木印.gif	青木印			
					⑤ 中田印.gif	中田印			

入金		非課税		外税	
0	0	0	0	0	0
1		1		1	
2		2		2	
3		3		3	
4		4		4	
5		5		5	
6		6		6	

消費税込端数	消費税端数	金額端数	データ保存シート
四捨五入	四捨五入	四捨五入	データ保存S.xls
			総
			明細
			マスダ マスタS.xls

② 金額端数処理 (丸め処理)

金額端数処理とは、

[数量] × [単価] の値に小数点が発生する場合、その金額を丸める処理のことで、**[金額端数]**の値を変えることで、**四捨五入・切り上げ・切捨て**の設定が出来ます

③ 単価や数量に小数点の値を入れる方法

- ① 単価の範囲をマウスで選択する
 - ② 右クリックして**[セルの書式設定]**を選択
 - ③ **[表示形式]**を選択、**[分類]**の値を**[数値]**にして**[小数点以下の桁数]**を表示させたい値にする
- ※小数点以下一桁なら1を選択
 ※数量に小数点があるばあいも同じ方法で可能になります

内:内税 非:非課税 税:消費税 入:入金 (空白は外税扱い)

区分	品名	数量・単位	単価	金

セルの書式設定

表示形式 | 配置 | フォント | 罫線 | パターン | 保護

分類(C): 標準 | サンプル

通貨 | 会計 | 日付 | 時刻 | パーcentage | 分数 | 指数 | 文字列 | その他 | ユーザー定義

小数点以下の桁数: []

桁区切り(,)を使用する(U)

負の数の表示形式(O): (1,234.0) | 1,234.0 | -1,234.0

数値の表示形式を設定します。小数点位置を揃える場合は、[会計]を選択してください。

OK キャンセル

区分	品名	数量・単位	単価	金

(7) 著作権・その他

このソフトプログラムは**フリーソフト**です。著作権は、**稲葉 秀夫** が所有しています。

【ソフト名】 シンプル請求 XP

【バージョン】 Version3.0

【ソフト種別】 フリーソフト

【動作環境】 Windows95/98/NT/2000/ME/XP の OS 上で Excel97 以上のプログラムが必要

【サポート】 フリーソフトのサポートはありません、しかし出来るだけお答えするようににしたいと思います
シェアウェア登録したお客様はメールにて受け付けます

【サポートメール】 support@ibs-net.co.jp

【制作者名】 稲葉 秀夫

【ダウンロード】 <http://www.vector.co.jp/soft/win95/business/se262329.html>

※請求書の使用により発生した、直接的及び間接的な損害に対して、作成者は、一切の責任を負いません

フリーソフトの機能制限

お客様と商品の呼び出し件数に件数制限があります。お客様と商品の呼び出し件数が、**2グループ 各 20件**でお客様呼び出しが **40件**、商品呼び出しが **40件**、**担当者参照が 10件**までに制限されます。

どちらのソフトも、**ライセンスキーを登録**することで、**グループは 100グループ**、**データ件数は無制限のデータの呼び出しが可能**となります。

データ処理 データ処理 の **データ保存 と データ呼出** で、ブック(ファイル)が自由に選択できるようになります

※**シンプル見積の[データ保存]で保存した見積データの呼び出しもできるようになります**

ソフトの機能としての差はありませんが、**[認証]** のボタンが無いのが **シンプル請求 XP** で **[認証]** ボタンのあるのが **シンプル請求 XP-S** です。認証ボタンが無くとも、**[ツール] > [マクロ] > [マクロ] > [ライセンスキー入力]** をクリックすることでライセンス認証が出来ますので、**シンプル請求 XP** の登録データがたくさんあるのなら、あえて再インストールする必要はありません。

シンプル請求 XP-S シェアウェア(プロレジ)登録 レジ作品番号 SR032547 金額 1,050 円

<http://www.vector.co.jp/soft/dl/win95/business/se300448.html#PAY>

プロレジを利用しない場合は、**銀行振込**でお願いいたします。

シンプル請求 XP-S のシェアウェア代金 **1,050円**を次の口座に振込みして下さい。

(※ 銀行振込の場合は、かならず振込み後メールで連絡をお願いします)

E-Mail: support@ibs-net.co.jp メールには、次の4点をお書き添え下さい。

① あなたのお名前 ② Eメールアドレス ③ 振込日 ④ ソフト名 (シンプル請求 XP-S)

お振込みが確認でき次第、ライセンスキーをメールにて送ります。

ジャパンネット銀行銀行 (銀行番号 0033)本店営業部 (支店番号 001)カナ店名 ホンテン

科目:普通預金 口座番号:4436282 有限会社アイ・ビー・エス カナ口座名義名:ユ)アイビーエス

この口座に **1,050 円**を振り込んでください。(※振込手数料はお客様にて負担をお願い致します)

開発元: **有限会社アイ・ビー・エス 稲葉秀夫**

カスタマイズ・電子印鑑作成・その他の販売も引き受けております。

※見積書のカスタマイズを希望の方は、メールを下さい。低価格にてお受け致します。

オーダーメイドソフトの作成

「(株)ヒューマンフォレスト ITソリューション事業部」に気軽に相談ください！

あなたのエクセルファイルを便利にします！

あなたのエクセルファイルに、データ入力を簡単に出来るようにしたり、保存、ファイル呼出をボタンで出来るようにすることをお引き受け致します。シンプル見積XPのようなやり方でデータ入力などがおこなえるので、仕事がかどりますよ！

オーダーメイド金額

基本料金 8,000 円（※デザインが完成しているエクセルファイルを、お客様から提供いただく場合）

マスタ呼出が 1 種類 ファイル呼出 ファイル保存

☆オプション☆

マスタ呼出追加： 1 マスタ 3,000 円（※マスタデータの入力作業は別途費用がかかります）

ワークシート追加機能： 5,000 円

セットアップ機能： 5,000 円（※setup.exe をクリックすると自動でスタートメニューやデスクトップにアイコンを作る機能）

電子ハンコ呼出機能： 6,000 円（※3 点の電子ハンコ作成を含む）

紙のイメージからエクセルファイルの作成： 6,000 円～

ヘルプファイル作成： 15,000 円～

その他の機能： 別途見積致します

例①：自分で作った見積書に、商品名の呼出機能だけを付ける場合（※ファイル呼出・ファイル保存機能含む）

基本料金 8,000 円のみ

例②：自分でつくった業務処理シートに 3 種類の呼出機能と電子ハンコ機能を付ける場合

基本料金 8,000 円 + 2 マスタ呼出 6,000 円 + 電子ハンコ機能 6,000 円 = 20,000 円

例③：会社で、すべての担当者に配るオリジナル日報を一からすべて注文する場合

（※機能は 3 マスタとセットアップ機能・ヘルプ機能追加）

基本料金 8,000 円 + 紙のイメージからエクセルファイルの作成 6,000 円 + 2 マスタ追加 6,000 円

+ セットアップ機能 5,000 円 + ヘルプファイル 15,000 円 = 40,000 円

例④: シンプル請求 XP のようなアプリケーションを一から作る場合

基本料金 8,000 円(商品呼出+保存+呼出) + 2 マスタ呼出 6,000 円 (客+担当者呼出)+
電子ハンコ機能 6,000 円 + ワークシート追加機能 5,000 円 + セットアップ機能 5,000 円 +
紙からファイル作成 6,000 円 + ヘルプファイル作成 15,000 円 = **51,000 円**

例⑤: シンプル請求XPのデザインを修正して作りたい場合

これはオーダーメイドでなく、カスタマイズになります。

簡単なカスタマイズ 3,000 円

行を増やしたりする改造 8,000 円

大掛かりなカスタマイズ 10,000 円～

電子印鑑の注文方法

作成手数料を振込して下さい。

金額 3コまで **3,150 円(税込)**から

1コ追加ごとに **1,050 円(税込)**プラス

E-Mail でのデータ送信希望者(添付ファイル) 3 データ

金額 **3,150 円(税込)** フロッピーディスクでの郵送希望者 3 データ金額 **3,675 円(税込)**

(※振込手数料はお客様で負担をお願いいたします)

必ず銀行に振り込んだ後、**FAX** か **E-mail** で知らせてください。

※一週間位でお客様にデータを送ります。

会社角印や自分のハンコをコピー用紙にしっかり押しいただき、

拡大コピー(200%位)をして FAX か郵便で送ってください。

① 他記入事項 ② 貴社名: ③ 貴社住所: ④ 電話番号:

⑤ FAX番号: ⑥ E-Mail: ⑦ 振込日: ⑧ ハンコ数:

(※郵便で送っていただくほうがキレイに出来ます)

郵送先 〒570-0025 大阪府守口市竜田通 1-1-7 ル・ポロ 4F

有限会社アイ・ビー・エス

TEL 番号: **06-6997-8668** FAX 番号: **06-6997-8669**

E-Mail: support@ibs-net.co.jp 振込希望口座: **銀行名 ジャパンネット銀行 本店 普通**

口座番号: 4436282 口座名義 ユ)アイビーエス
